

# Gérer la publication des notices de collection dans Primo

Dans Alma les collections électroniques disposent toutes d'une notice bibliographique. Il est possible de publier ou non cette notice vers Primo pour proposer aux usagers un accès au niveau de la collection.

Il faut s'assurer avant de publier ces notices qu'il y ait bien une url d'accès.

On peut faire l'activation à 2 étapes différentes

## Au moment de la première activation de la collection

Dans le premier écran d'activation, il y a une case 'Marquer Bib comme supprimer de la publication' qui est cochée par défaut. Cette coche indique que l'on souhaite empêcher la publication de la notice vers Primo. Il suffit de la décocher pour prévoir la publication normale de la collection.

Information sur la collection électronique locale

Nom public	<input type="text"/>
URL Niveau de la collection électronique	<input type="text"/>
Marquer Bib comme supprimée de la publication	<input checked="" type="checkbox"/>
Proxy activé pour la collection électronique	<input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/> Oui

Il est également possible de prévoir la proxyfication de cet accès sur ce même écran. Cette proxyfication n'a aucune incidence sur la proxyfication des titres (voir [Proxyfier dans Alma](#))

## N'importe quand via l'éditeur de métadonnées

On peut savoir si la notice est ou non publiée depuis la page d'édition d'une collection : un petit oeil barré de rouge sur la vignette de la collection indique qu'elle n'est pas publiée, un oeil non barré qu'elle est publiée.












## Scholarvox Université métiers - Couperin


Nom de la collection électronique	Scholarvox Université métiers - Couperin
Identifiant de Collection	6183090890004672


Une fois la collection active, il est possible de changer d'avis. Dans ce cas, il faut ouvrir la notice de la collection dans l'éditeur de métadonnées. (choisir 'Notice descriptive' dans le bouton d'action depuis une liste de résultats de recherche de collection puis cliquer sur 'Editer' OU cliquer sur le titre de la collection depuis l'éditeur de collection)


Une fois la notice ouverte, sans Outils > Editer les tags de gestion, on trouve une case 'Supprimer de la publication' à décocher si l'on souhaite la publication.

Outils ▾



*Recherche Ressources externes*

*Voir les versions*

*Voir les versions de la notice originale*

*Valider* Ctrl+U

*Valider dans la zone Réseau*

*Parcourir la liste des emplacements sur les rayons* Alt+C

*Naviguer Vedettes BIB*

*Voir les notes*

*Voir les collections*

*Vider la liste des notices pour l'utilisateur*

*Bibliographique MARC* ▶

*MARC21 Fonds*

*Dublin Core*

**Éditer les tags de gestion** ▶

☒ **Supprimer de la publication**

*Exporter vers WorldCat* ▶

*Forcer l'export vers WorldCat*

*Exporter vers Libraries Australia* ▶

*Forcer l'export vers Libraries Australia*

*Niveau abrégé -*

es liées

From:  
<https://reub-sgbm.frama.wiki/> - Le wiki du SGBm du Reub

Permanent link:  
[https://reub-sgbm.frama.wiki/new:administration\\_configuration:alma:docelec:publier\\_notice?rev=1539253540](https://reub-sgbm.frama.wiki/new:administration_configuration:alma:docelec:publier_notice?rev=1539253540)

Last update: 2018/10/11 12:25

