

Purge des lecteurs

Conditions pour réaliser la purge

Avant de lancer une procédure de purge, il faut s'assurer des points suivants :

- La configuration de la conservation des données. Cette condition est à vérifier et à confirmer lors de la première purge. C'est ensuite un paramètre qui s'appliquera tout le temps. *Voir la documentation plus bas.*
- les comptes à purger doivent être des comptes **expirés** à la date de la purge.
- les comptes à purger ne doivent plus avoir de prêts en cours sinon ils ne pourront pas être supprimés. **En revanche les blocages ne sont pas bloquants pour la purge**

Procédures pour la purge

Etape 1 : créer le lot utilisateurs

Objectif de cette étape : créer un lot d'utilisateurs sur lesquels on va pouvoir appliquer un traitement afin d'indiquer que ce sont des comptes à supprimer et une date d'élimination. Ces deux données vont permettre la purge automatique

A partir de la recherche dans Alma

Depuis la recherche avancée sur l'environnement "Utilisateurs", filtrer sur la "Date d'expiration" :

Sur la page de résultats, cliquer sur "Enregistrer la requête" pour créer le lot :

Un formulaire s'ouvre :

1. donner un nom au lot
2. ajouter une description (facultatif)
3. ajouter une note (facultatif)
4. indiquer si le lot est "privé" ou "public": le lot sera disponible uniquement pour l'utilisateur qui l'a créé ("privé") ou pour tous les utilisateurs d'Alma ("public")
5. cocher le statut "actif" afin que l'on puisse appliquer un traitement à ce lot

Une fois le formulaire saisi, cliquer sur le bouton "Enregistrer"

A partir d'un fichier analytics

Créer une analyse depuis le domaine "Users"

Sélectionner les critères suivants :

- Primary identifier : c'est de cette information qu'Alma a besoin dans le fichier pour créer le lot et pour exécuter un traitement (et uniquement de cette information)
- Expiry date : filtrer sur ce critère en fonction de la purge à effectuer (nous serons à priori sur un

filte du type < ou <ou= à la date limite de purge)

Extraire le fichier au format excel :

Ouvrir le fichier excel :

Remplacer l'entête "Primary identifier" par "USERNAME" :

Calendrier de purge

Documentation disponible

Paramétrage de la conservation des données utilisateurs :

[https://knowledge.exlibrisgroup.com/Alma/Product_Documentation/010Alma_Online_Help_\(English\)/050Administration/040Configuring_User_Management/100Configuring_Delete_User_Policy_Settings](https://knowledge.exlibrisgroup.com/Alma/Product_Documentation/010Alma_Online_Help_(English)/050Administration/040Configuring_User_Management/100Configuring_Delete_User_Policy_Settings)

From:
<https://rebub-sgbm.frama.wiki/> - Le wiki du SGBm du Rebub

Permanent link:
https://rebub-sgbm.frama.wiki/new:administration_configuration:alma:usagers:purge_des_lecteurs?rev=1620727473

Last update: 2021/05/11 12:04

