

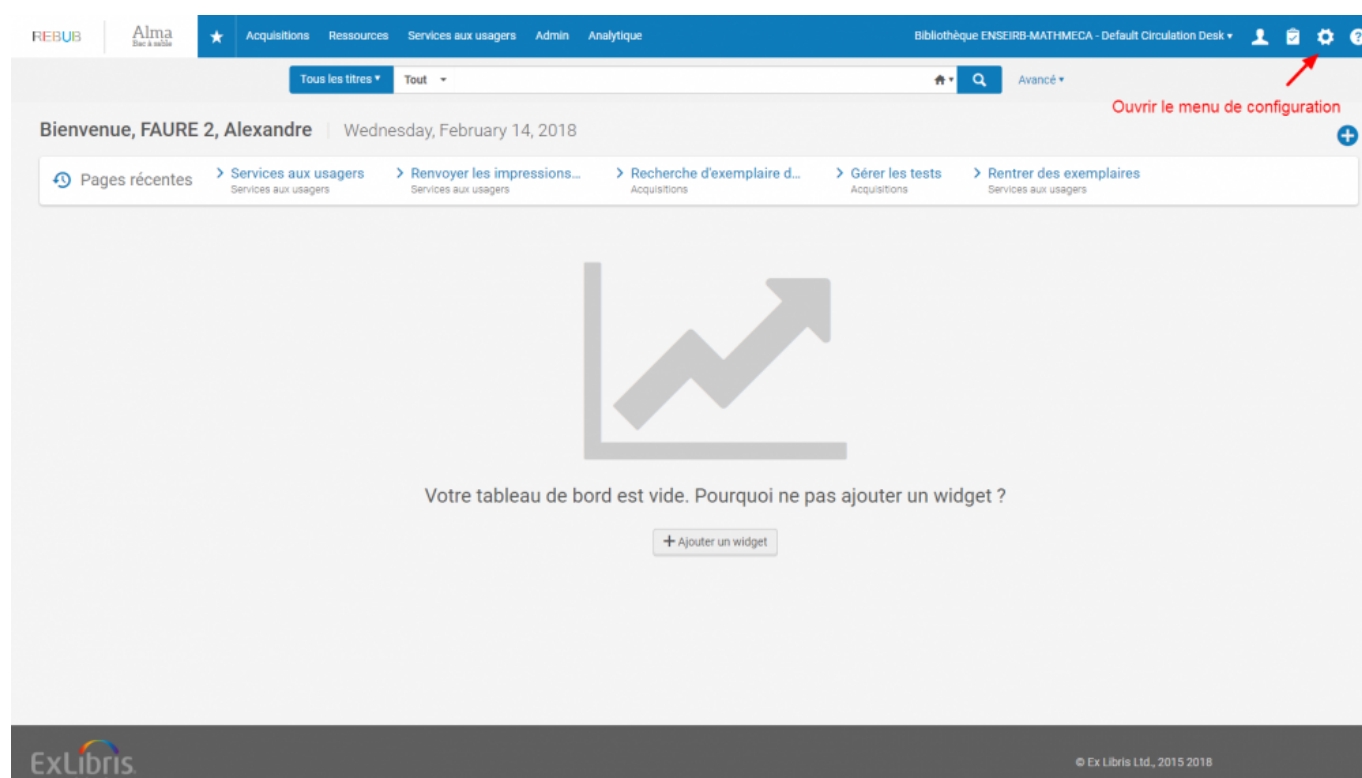
Configuration des imprimantes dans Alma

La gestion des impression dans Alma n'est réalisée qu'au moyen d'envoi de mails vers des imprimantes. La configuration d'une imprimante consiste donc à l'ajout d'une adresse mail associée ensuite à un département ou un bureau de prêt.

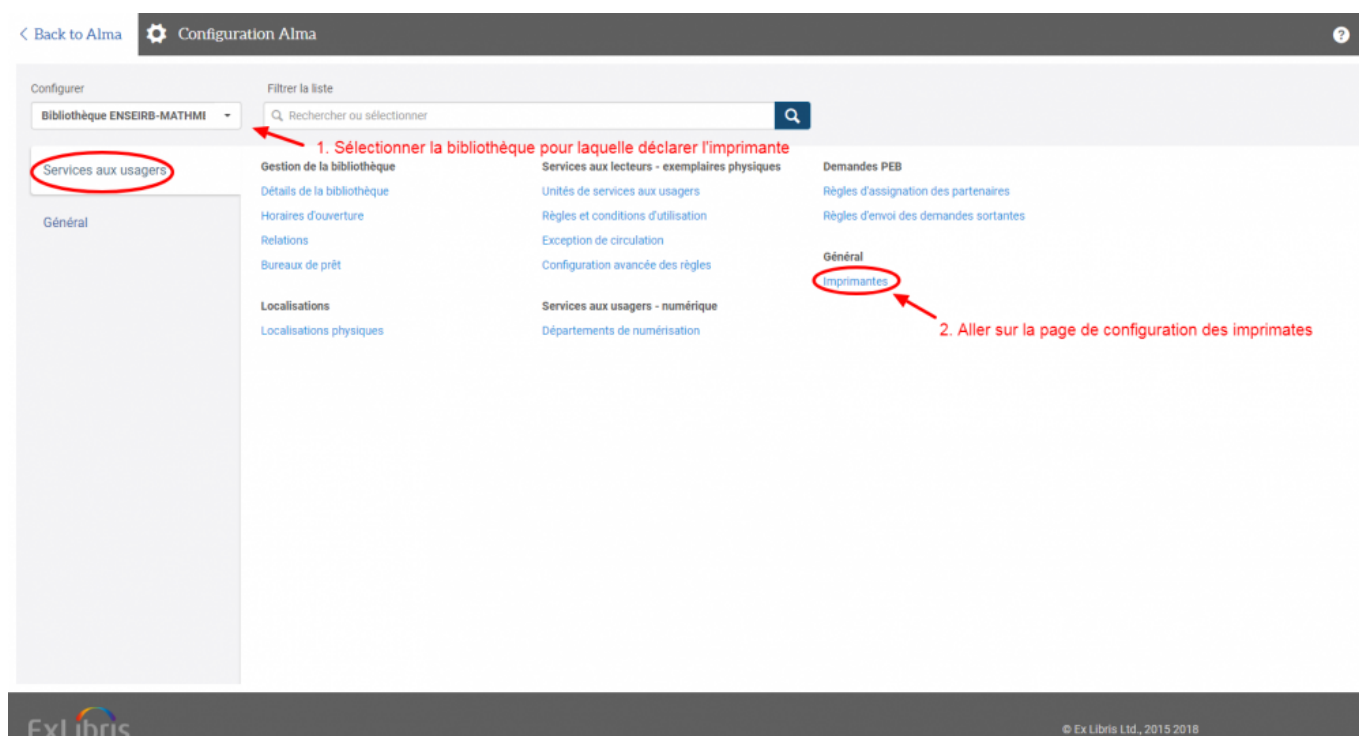
Déclaration de l'imprimante

Ajout de l'imprimante

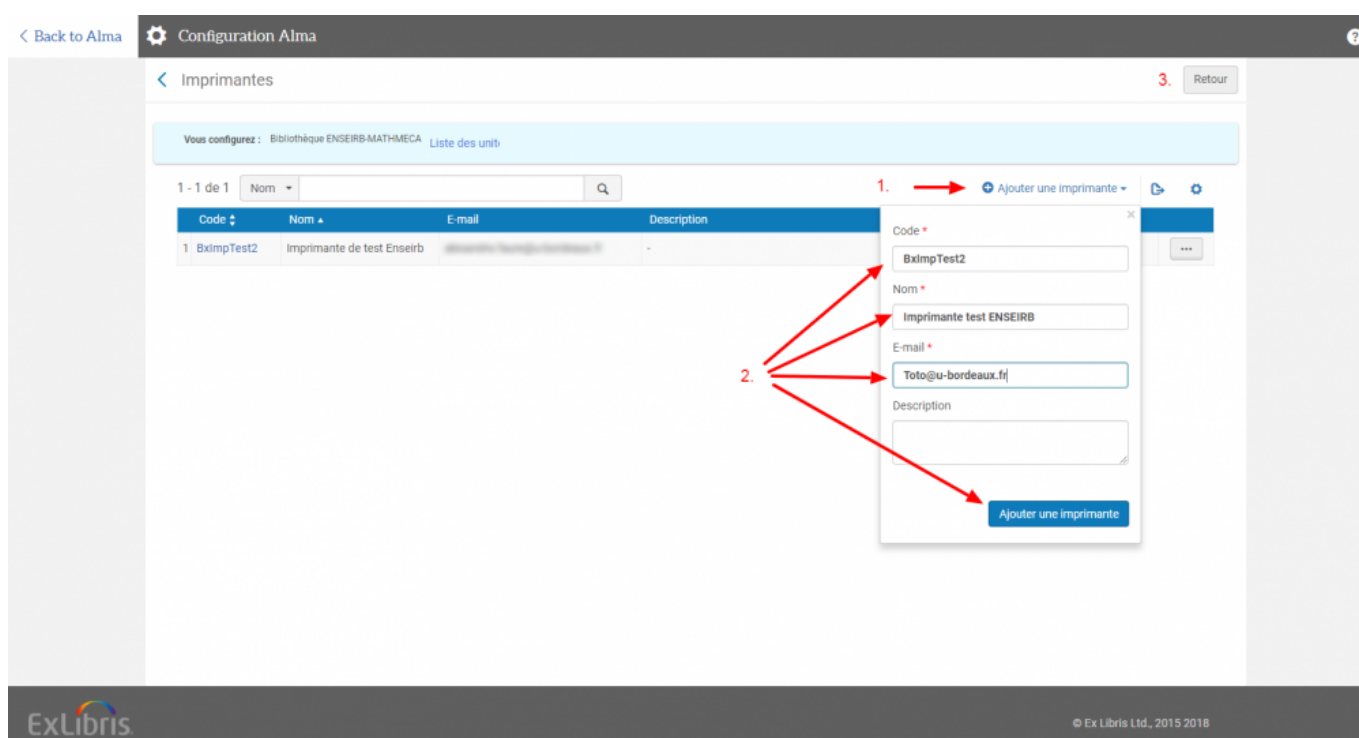
Ouvrir le menu de configuration



Accéder au menu de gestion des imprimantes



Déclarer son imprimante



Autoriser l'adresse mail

Accéder au menu d'autorisation des adresses mail

Configuration Alma

1. Remonter au niveau de l'institution

2. Général

3. E-mails autorisés

ExLibris

© Ex Libris Ltd., 2015 2018

Déclarer l'adresse mail de l'imprimante

Configuration Alma

Table de conversion

3. Enregistrer

Vous configurez : Alma - Institution de formation 1 (Changer d'unité d'organisation)

Email Include List

Description de la table : Email Include List

Mode de personnalisation : Toute la table doit être personnalisée

Géré dans le réseau : Non

Activé	E-mail / Domaine de l'e-mail	Inclure la description de la liste	Mis à jour par	Dernière mise à jour
<input checked="" type="checkbox"/>	exlibris@u-bordeaux.fr	include only exlibris e-mails	sberthier	2018/01/11
<input checked="" type="checkbox"/>	exlibris@u-bordeaux.fr	domaine ub	sberthier	2018/01/11
<input checked="" type="checkbox"/>	exlibris@u-bordeaux.fr	Imprimante Toshiba du SCOOP	admin	2018/02/09
<input checked="" type="checkbox"/>	exlibris@u-bordeaux.fr	Imprimante HP Bureau cyril et Laurent	afaure	2018/02/13
<input checked="" type="checkbox"/>	exlibris@u-bordeaux.fr	Moi	afaure	2018/02/14

1. Ajouter une ligne

2. Inclure la description de la liste

3. Ajouter une ligne

ExLibris

© Ex Libris Ltd., 2015 2018

Lier l'imprimante à un bureau de prêt

Nous allons voir comment associer l'imprimante nouvellement créée à un bureau de prêt et configurer ce dernier pour imprimer automatiquement un reçu lors d'une transaction.

Accéder au menu de configuration du bureau de prêt

The screenshot shows the 'Configuration Alma' interface. At the top, there is a 'Back to Alma' link and a 'Configuration Alma' header. Below the header, there is a 'Configurer' section with a dropdown menu for 'Bibliothèque ENSEIRB-MATHMI' and a search bar. The main content area is divided into several sections: 'Général', 'Services aux usagers', 'Gestion de la bibliothèque', 'Services aux lecteurs - exemplaires physiques', and 'Demandes PEB'. The 'Services aux usagers' section is highlighted with a red circle and labeled '2.'. Within this section, the 'Bureaux de prêt' option is highlighted with a red circle and labeled '3.'. A red arrow points to the search bar with the text '1. Sélectionner la bibliothèque pour laquelle lier l'imprimante au bureau de prêt'.

Editer le bureau de prêt

The screenshot shows the 'Liste des bureaux de prêt' interface. At the top, there is a 'Back to Alma' link and a 'Configuration Alma' header. Below the header, there is a 'Liste des bureaux de prêt' section with a search bar and a table. The table has columns: 'Code', 'Nom', 'Description', 'Principal', and 'Autorise la numérisation'. There is one entry in the table with the code 'DEFAULT_CIRC_DESK' and the name 'Default Circulation Desk'. The 'Principal' column for this entry has a green checkmark. A red arrow points to the 'Editer' button in the table, with the text 'Editer le bureau de prêt'.

Déclarer l'imprimante pour l'impression des reçus de prêt ou de retour

Configuration Alma

Bureau de prêt - Information générale

Annuler Enregistrer

1. Détails généraux

Détails généraux

Nom * Default Circulation Desk

Principal ☒

Bureau de salle de lecture ☐

Prend en rayon ☒

Autorise la fourniture à domicile/au bureau ☐

Information supplémentaire

Description

Carte

2. Impression - Informations

Imprimante Imprimante de test Enseirb

3. Renseigner l'imprimante précédemment créée

Crée des reçus de retour ☒

E-mail des reçus de retour Adresse électronique préférée de l'utilisateur

4. Ici les reçus peuvent être envoyés vers l'adresse email de l'utilisateur ou l'imprimante

Crée des reçus de prêt ☒

E-mail des reçus de prêt Imprimante de bureau de prêt

Rayon des réservations - Informations

A un rayon des réservations ☒

Tri du rayon des réservations Nom du demandeur

Durée maximale sur le 7

From:

<https://reub-sgbm.frama.wiki/> - Le wiki du SGBm du Reub

Permanent link:

https://reub-sgbm.frama.wiki/new:integration_interfacage:impressions?rev=1518605078

Last update: 2018/02/14 11:44

