

GT Services aux usagers

Mailing : <mailto:rebub-sgbm-gt-services-publics@diff.u-bordeaux.fr>

Le GT services aux publics a pour mission de vérifier et de valider les paramétrages relatifs à l'ensemble des flux de transaction entre le public et les établissements documentaires.

Pour la migration, il veille à la bonne reprise des comptes des usagers et des transactions en cours. Il travaille sur le point avec le [GT Métadonnées et signalement](#) qui a en charge la vérification des exemplaires et donc des statuts des documents migrés.

A la configuration initiale, il est plus particulièrement chargé de vérifier le paramétrage initial des règles de circulation des documents. Ces règles comprennent aussi bien le prêt que les réservations et la communication sur place.

Membres du groupe

Scoop	François Lagarde et Fatouma Sejournet
Université de Bordeaux	Nathalie Falgon-Defay
	Stéphanie Espagnet
	Elena Manach
	Myriam Urbain
Université Bordeaux Montaigne	Anne Goulpeau
	Antoine Barthélémy
Sciences Po Bordeaux	Stéphane Joulia
Bordeaux Sciences Agro	Malou Hyernard
Bordeaux INP	Florence Bartholin

Calendrier de travail

Date	Ordre du jour	Compte-rendu
18 janvier 2018 - 11h-13h	- Mise en place du groupe - Présentation du tableau de recettage - Répartition de travail de remplissage du tableau de recette, partie migration	Compte-rendu sur Nuxeo Document de présentation sur Nuxeo
6 février 2018 - 13h-14h	- Point d'étape sur l'avancée du remplissage du tableau de recette, partie migration	Compte-rendu sur Nuxeo
15 mars 2018 - 14h30-17h	- Répartition des tests de migration, préparation du travail sur les flux - Présentation du travail sur les supports de formation	Compte-rendu sur Nuxeo
27 mars 2018 - 14h-16h	- Bilan des tests de migration - Revue des circuits - Point sur les supports de formations	Compte-rendu sur Nuxeo
24 avril 2018	- Supports de formation - Libellés des conditions de prêt - Circuit de retour	Compte-rendu sur Nuxeo

Date	Ordre du jour	Compte-rendu
29 mai 2018	- Revue des supports de formation - Préparation des tests des règles de prêt	Compte-rendu sur Nuxeo
12 juin 2018	- Point sur les tests des règles de prêt - Circuit de consultation sur place - Communications aux usagers	Compte-rendu sur Nuxeo
21 juin 2018	- Point sur les règles de prêt - Configuration des réservations - Inscription des lecteurs extérieurs à la BUL/BUD - Communications aux usagers	Compte-rendu sur Nuxeo
4 octobre 2018	Communication magasin (présentation)	
18 octobre 2018	Communication magasin (stabilisation)	
8 novembre 2018	Contentieux et quitus (présentation)	
22 novembre 2018	Contentieux et quitus (présentation)	
6 décembre 2018	Inscription lecteurs (présentation selon avancée des infrastructures de dev. du Scoop) OU circulation des ouvrages entre bibliothèques (présentation) ET travail sur la liste des différents types de lecteur extérieur (démarrage)	
20 décembre 2018	Inscription lecteurs (stabilisation) OU circulation des ouvrages entre bibliothèques (stabilisation) ET travail sur la liste des différents types de lecteur extérieur (validation)	

Les workflows à travailler par ce groupe

- [Lettres de rappel](#)
- [Prêt d'un document](#)
- [Retour d'un document](#)
- [Prolongation d'un document](#)
- [Réservation d'un document emprunté](#)
- [Demande de communication magasin](#)

From:
<https://rebub-sgbm.frama.wiki/> - **Le wiki du SGBm du Rebub**

Permanent link:
https://rebub-sgbm.frama.wiki/projet:groupe:groupe_travail:gt_fulfillment?rev=1556182920

Last update: **2019/04/25 11:02**

