

Organisation générale

Les membres du projet

Le projet est porté au quotidien par l'équipe du SID au SCOOP qui assure la relation courante avec le prestataire et le suivi des échéances.

- Sandrine Berthier : Chef de projet
- Alexandre Faure : Chef de projet pour Primo et en charge du suivi technique
- François Lagarde : Coordinateur SUDOC et en charge du suivi fonctionnel
- Fatouma Séjournet : Chargée de mission auprès des bibliothèques pour le projet
- Fabrice Zambau : Chargé de la communication et coordinateur des formations

Le suivi régulier pour les établissements est assuré par le [Groupe Projet](#). Celui-ci rend compte auprès des 5 directeurs du réseau. Il coordonne l'activité des groupes de travail qui assurent l'expertise métier auprès du groupe projet et la conduite des tests fonctionnels.

- [GT Circuit du document](#) : pour les circuits d'entrée et sortie des documents dans le réseau, quel que soit le support et le type de document
- [GT Administrateurs du système](#) : pour les intégrations et paramétrages qui relève de chaque établissement
- [GT Outil de découverte](#) : pour Primo et tout ce qui touche à l'affichage public
- [GT Docelec](#) : pour la gestion de la documentation électronique via la base de connaissance Alma
- [GT Services aux usagers](#) : pour tous les services rendus aux usagers, quel que soit le support ou le type de document
- [GT Métadonnées et signalement](#) : pour toutes les données descriptives des ressources, quel qu'en soit le support ou le type
- [GT Partenaires des services administratifs et financiers](#) : pour les relations à construire autour des acquisitions avec les services financiers et administratifs qui nous accompagnent au quotidien

Calendrier du projet

Le plan projet détaillé a été fourni par la société Ex Libris : [Plan projet](#)

Tâche à réaliser	Période
migration de test	janvier-février
exploration initiale d'Alma	janvier-février
préparation de la configuration initiale	janvier-février
préparation des fichiers de recette - migration	janvier-février
test de migration	mars
préparation des fichiers de recette - configuration initiale	février-mars
test de la configuration initiale	mars-avril
préparation des flux de travail - pour le démarrage	mars-avril
test de la configuration de démarrage	avril-mai

Tâche à réaliser	Période
préparation des flux de travail - pour la suite	à partir de juin
test des configurations avancées	au fil des déploiements, à compter de septembre
préparation globale des formations	mars
réalisation des supports de la formation initiale	avril-mai
formation initiale des collègues	mi-mai à mi-juillet

From:

<https://rebub-sgbm.frama.wiki/> - Le wiki du SGBm du Rebub

Permanent link:

<https://rebub-sgbm.frama.wiki/projet:groupe?rev=1518541721>

Last update: **2018/02/13 18:08**

